

## ANLEITUNGSHILFE ZUR REGISTRATION FACHBEWILLIGUNG PFLANZENSCHUTZ

[Video: So registriere ich meine Fachbewilligung](#)



Registrieren Sie sich bis am **30. Juni!**



### AUSWEISDOKUMENTE BEREIT HALTEN

1. Halten Sie Ihren Ausbildungsnachweis der jeweiligen Ausbildung bereit (bspw. EFZ-, HF-, Meister-Diplom, Spritzenführerzertifikat, Fachbewilligungszertifikat oder ähnlich).
2. *Optional:* Unternehmensnummer (UID) suchen (<https://www.uid.admin.ch>)
  - o Die UID ist auch im GELAN zu finden (Register «Erhebungen» gelbes Menüband oben).



### EINLOGGEN HOMEPAGE

3. Öffnen Sie die Homepage (<https://fabe-psm.identitas.ch>).
4. Klicken Sie auf Login und Registrierung.



#### Hinweise:

Bei einer Registration über den Browser auf dem Smartphone können Sie Ihren Ausbildungsnachweis direkt als Foto hochladen

5. Registrieren Sie sich. Verwenden Sie dafür Ihr CH-Login (gleiches LOGIN wie über AGATE) oder Ihr AGOV-Login (gleiches LOGIN wie für die Steuern Kt.BE).

Hinweis: Aktuell empfehlen wir das CH-Login zu verwenden.

### INFORMATIONEN EINGEBEN

6. Klicken Sie nach der Kontoerstellung im Menüband «Fachbewilligung» auf «Antrag ausfüllen».

Fachbewilligung Weiterbildungen Prüfungen



Es sieht so aus, als hätten Sie noch keine neue digitale Fachbewilligung (FaBe)? Bitte beantragen Sie hier Ihre digitale FaBe.

Antrag ausfüllen

Antrag bereits eingereicht? Ihre FaBe wird nach erfolgter Freigabe hier angezeigt.

[Wie tausche ich meine FaBe um?](#)

**Hinweis:** alle mit Sternen gekennzeichneten Kästchen sind obligatorisch. FaBe kann nur eingereicht werden, wenn diese ausgefüllt sind.

- 7. Erfassen Sie ihre Personalien.
- 8. Tragen Sie Ihre Unternehmens-Identifikationsnummer (UID) ein.

Hinweis: Der Antrag für die Fachbewilligung kann auch ohne UID eingereicht werden und nachträglich im Konto erfasst werden. Die UID-Nummer ist insbesondere für die Betriebe relevant, die Drittpersonen für die Abholung von Pflanzenschutzmitteln beauftragen wollen.

### Digitale Fachbewilligung beantragen

Weitere Informationen zum Umtausch Ihrer bestehenden Fachbewilligung (FaBe), resp. Ihres Diploms in die neue, digitale FaBe finden Sie hier: [Wie tausche ich meine FaBe um?](#)

Bitte beachten Sie, dass pro FaBe (Landwirtschaft, Gartenbau, Spezielle Bereiche, Wald) eine Gebühr von CHF 50.- erhoben wird. Im Falle einer Ablehnung des Antrags wird eine Bearbeitungsgebühr von CHF 40.- erhoben.

**Kontoinformationen FaBe-Träger\*in**

Hier geht es zu Ihrem persönlichen AGDV-Account.

Anrede\*    Vorname\*    Nachname\*

Strasse\*    Nummer\*

PLZ\*    Ort\*    Land\* Schweiz

Sprache\*    Geburtsdatum\*

Telefonnummer\*    E-Mail\* anna.mueller@fabepam.ch

Unternehmens-Identifikationsnummer (UID)



- 9-12. Erfassen Sie die Informationen zur Art des Nachweises, Abschluss/Beruf, Organisation und Abschluss-/Prüfungsjahr.

**Bestehende Fachbewilligung oder anerkannter Abschluss**

9. Art des Nachweises    11. Abschluss/Beruf\*

10. Organisation\*    12. Abschluss-/Prüfungsjahr\*

13. Nachweis hochladen\*

- 9. Art des Nachweises Detail:

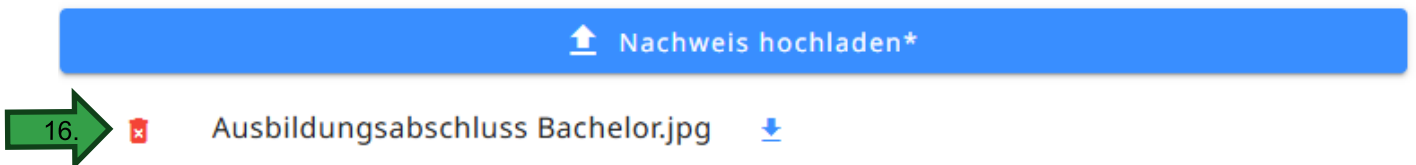
<p>Bestehende Fachbewilligung oder anerkannter Abschluss</p> <p>Art des Nachweises</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Anerkanntes Diplom</li> <li>Anerkanntes Diplom ✓</li> <li>Fachbewilligung</li> <li>Kantonale Bescheinigung</li> <li>Sonstige Bestätigung der Ausstellungsorganisation</li> </ul>	<p>EFZ-Diplome können als «Anerkanntes Diplom» deklariert werden.</p> <p>Hinweis: Anträge werden auch akzeptiert, wenn die falsche Kategorie gewählt wurde.</p>
--	---

- 10. Bei Organisation = Ausbildungsorganisation (Diplomaussteller bspw. INFORAMA). Im Dropdownmenü Institution suchen oder Freitexteingabe möglich.
- 11. Abschluss/Beruf = entsprechende Bezeichnung wählen. Sollte die Bezeichnung nicht gelistet sein, besteht die Möglichkeit «Sonstige Abschlüsse» zu wählen.
- 12. Abschluss-/Prüfungsjahr gemäss Infos auf dem Ausbildungsnachweis.
- 13. Laden Sie Ihren Nachweis als JPEG (Bildformat) oder als pdf hoch.
  - 14. Datei (insbesondere, wenn Fotos gemacht wurden) direkt vom Handy hochladen **oder**
  - 15. Datei vom PC hochladen. Klicken Sie dafür auf «öffnen» und suchen Sie die entsprechende Datei auf ihrem PC.



Hinweis: Beim Erfassen des Nachweises darauf achten, dass der vollständige Name, Geburtsdatum, Datum des Abschlusses und der Abschluss resp. der bisherige FaBe-Bereich sichtbar sind.

- 16. Kontrollieren Sie, ob die Datei übernommen wurde.



- 17. Wählen Sie anschliessend die richtige Fachbewilligung aus
  - FaBe Landwirtschaft (alle Pflanzenschutzarbeiten; «grosse» Fachbewilligung) **oder**
  - FaBe Spezielle Bereiche (Herbizid + Rückenspritze; «kleine» Fachbewilligung)



Hinweis: Der Wechsel von der FaBe Landwirtschaft (L) zur FaBe spezielle Bereiche (SB) ist jederzeit möglich. Der Wechsel der FaBe SB zu FaBe L kann nur mit einer erneuten Prüfung erfolgen.

## FACHBEWILLIGUNG EINREICHEN

18. Reichen Sie den Antrag ein und bestätigen Sie.

Bitte wählen Sie die Fachbewilligung(en), die Sie beantragen wollen:\*

Welche FaBe brauche ich?

Landwirtschaft <sup>i</sup>       Gartenbau <sup>i</sup>       Spezielle Bereiche <sup>i</sup>       Wald <sup>i</sup>

Abbrechen      Speichern      **Einreichen**



## BESTÄTIGUNG ABWARTEN UND AKTIVIERUNGSGEBÜHR ZAHLEN

- 19. Ihr Antrag wird vom BAFU geprüft.
- 20. Sie erhalten innerhalb von 30 Tagen eine Bestätigungsmail.
- 21. Zahlen Sie die Aktivierungsgebühr (CHF 50.-) zur Aktivierung des Kontos.

## APP HERUNTERLADEN (OPTIONAL)

- 22. Laden Sie die App für's Natel herunter --> Im App-Store «FaBe PSM» eingeben und App installieren.
  - Vorteil: für die Abholung von PSM kann der QR-Code direkt auf dem Natel vorgezeigt werden.



**TECHNISCHER SUPPORT:** Die Identitas AG bietet technischen Support via Hotline

Identitas AG  
Tel: 0848 233 233  
[info@fabepsm.ch](mailto:info@fabepsm.ch)